

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana



Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
I Musei di Baglio Anselmi

**PARCO ARCHEOLOGICO DI LILIBEO-  
MARSALA**

(Istituito con D.A. 21/Gab. del 11/04/2019)



Codice fiscale 91039170815

Prot.		<b>Oggetto:</b> Determina a contrarre con RDO semplice sul MEPA ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per fornitura materiale di cancelleria per i Musei di Baglio Anselmi e del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala.  <b>CIG: ZF137E6EFF</b>
del		
<b>DETERMINAZIONE N° 21 del 27/09/2022</b>		

**IL DIRETTORE**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

VISTA la L.R. n. 20/2020;

VISTO il D.A. n. 20 del 11.04.2019 di istituzione del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala;

VISTO il testo coordinato delle disposizioni del decreto legislativo 23/11/2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10/08/2014, n. 126 e la legge 23/12/2014 n. 190;

VISTO il Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, approvato con D.A. n. 42 del 27.07.2020;

VISTO il D.A. n.26 /Gab. del 19.04.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022 – 2024 predisposto da questo Ente;

VISTO il D.D.G. n. 2302 del 15.06.2022 con il quale è stato conferito all'Arch. Bernardo Agrò l'incarico di Direttore del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala, ai sensi dell'art. 22, comma 2 della L.R. n. 20/2000 e s.m.i.;

VISTA la nota n. 3372 del 14/09/2022 con la quale l'Arch. Bernardo Agrò è stato nominato Responsabile Unico del procedimento per le procedure di cui all'oggetto

VISTO l'art. 21 della L.R. 7 marzo 1997, n. 6, così come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della L.R. 30 marzo 1998, n. 5 che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, le provincie e gli enti ed aziende del settore pubblico regionale;

VISTO il D.A. n. 99 del 25/02/2020 che individua gli Organismi Strumentali della Regione;

CONSIDERATO che il Parco è incluso nel succitato elenco;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. afferenti la responsabilità del procedimento amministrativo;

ACCERTATO che il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Parco, Arch. Bernardo Agrò;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 2 lett. a) ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o, per i lavori, in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito nella legge n. 94/2012 e dall'art. 1, comma 149, della legge 228/2012, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R. 207/2010;

ATTESO che le Amministrazioni sul Mercato Elettronico della P.A. possono acquistare in modo diretto oppure contrattare con uno o più fornitori per ottenere offerte personalizzate in ragione delle esigenze specifiche sia quantitative che qualitative nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti di appalti pubblici;

VISTO l'elenco del materiale da acquistare che prevede una spesa complessiva di € 2.684,00 compreso IVA;

#### CONSIDERATO CHE

- è intenzione del R.U.P. procedere con una RDO semplice al prezzo più basso invitando almeno 5 ditte iscritte al Mercato Elettronico di Acquistinrete S.p.a.;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'AVCP di lavori, servizi e forniture il Codice Identificativo Gara (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007, che è di seguito indicato: **ZF137E6EFF**;
- in relazione all'importo del contratto non è dovuto il pagamento del contributo all'AVCP;

#### RITENUTO

di dovere avviare la procedura di affidamento per l'incarico di che trattasi onde conseguire, nei tempi e con le modalità ritenuti migliori, gli obiettivi che l'Istituto si è posto, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza;

che tale fornitura debba essere affidata con la massima celerità al fine di ottemperare alle disposizioni legislative vigenti ed assicurare la normale attività del Parco;  
che in relazione alla procedura di affidamento diretto nei servizi in economia, non è richiesta la preventiva pubblicazione di alcun bando di gara, potendo la Stazione Appaltante espletare indagine di mercato invitando direttamente gli operatori economici;

VISTA la disponibilità finanziaria sul capitolo di Bilancio 34 – Missione 5 – Programma 01, Titolo 1 “SPESE PER LA CANCELLERIA” del Bilancio e.f. 2022/2024 del Parco archeologico di Lilibeo-Marsala;

#### DETERMINA

- di condurre RDO semplice al prezzo più basso sul portale Mepa con almeno 5 ditte per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per i Musei di Baglio Anselmi e del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala.
- di procedere alla stipula sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento e la conseguente spesa troverà copertura finanziaria sul capitolo di spesa 34, Missione 5 – Programma 01, Titolo 1 “SPESE PER LA CANCELLERIA” es. fin. 2022;
- di perfezionare la procedura di affidamento del servizio mediante conferimento d'ordine, previo accertamento dei requisiti previsti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle Linee Guida ANAC n. 4 in premessa richiamate;
- di prenotare la spesa di € 2.684,00 (duemilaseicentoottantaquattro/00), sul Bilancio del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala e.f. 2022, con imputazione sul capitolo di Bilancio 34 – Missione 5, Titolo 1 “SPESE PER LA CANCELLERIA”;
- al pagamento di detta spesa si provvederà mediante emissione di mandato diretto di pagamento a favore del creditore sul conto corrente dedicato che la Società avrà cura di comunicare ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., previa verifica del regolare assolvimento degli obblighi contributivi mediante acquisizione del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC);
- di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determine a contrarre del Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala e l'inserimento del sito web Sezione Atti Amministrativi così come previsto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 15.12.2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della L.R. 26.06.2015 n. 11, nonché nella sezione amministrazione trasparente, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (sezione provvedimenti dirigenti, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016”.

Marsala, 27/09/2022



Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Bernardo AGRO'

## IL DIRETTORE

**VISTA** la proposta del responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione amministrativo – contabile del Parco, approvato con D.A. n. 42 /Gab del 7.07.2020;

**VISTO** il D.A. n. 21/Gab del 11.04.2019, istitutivo del Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala;

**VISTA** la L.R. n. 20/2020;

**VISTO** il D.A. n. 26 del 19.04.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

**PRESO ATTO** e fatta propria l'istruttoria per l'adozione della presente Determinazione;

**DATO ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento;

## ATTESTA

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

## ADOTTA

la superiore Determinazione, che si intende trascritta e non riportata, ad oggetto: **"Determina a contrarre con RDO semplice sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per fornitura materiale di cancelleria per i Musei di Baglio Anselmi e del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala.**

Marsala, 27/09/2022



**Il Direttore**

(Arch. Bernardo AGRO')

=====

## ESTREMI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione n° 21 del 27.09.2022 verrà pubblicata all'albo pretorio *on line* del Parco per sette giorni consecutivi.

Inoltre, in ottemperanza al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. la presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale del Parco [www.parcoulilibeo.it](http://www.parcoulilibeo.it) in Amministrazione trasparente, sezione Provvedimenti.

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: Determina a contrarre con RDO semplice sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per fornitura materiale di cancelleria per i Musei di Baglio Anselmi e del Parco Archeologico di Lilibeo - Marsala.**

### **VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Articolo 56 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii)**

Visto, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente proposta di Determinazione.

[ X ]

[ ]

**Favorevole**

**Contrario**

**Marsala, 27/09/2022**

Il Dirigente dell'Unità Operativa 1